



Empresa
Pública
del Agua



CONTRATO N° RE-EEI-EPA-021-2015

CONTRATO PARA EJECUCION DEL PROYECTO INTERVENCION, AMPLIACION Y CONSTRUCCION DEL PLAN HIDRAULICO ACUEDUCTO SANTA ELENA – PHASE ETAPA I"

Comparecen a la celebración del presente contrato, por una parte la Empresa Pública del Agua EPA EP, representada por el arquitecto Ángel Raúl Sánchez Montenegro, en calidad de Gerente General, conforme consta en la Acción de Personal Nro.000180 de 14 de julio de 2015, a quien en adelante se le denominará CONTRATANTE; y, por otra la Empresa China International Water & Electric Corp- CWE, legalmente representada por el Ing. ZHU XIAOHUA, en calidad de Representante Legal y Apoderado General; a quien en adelante se le denominará CONTRATISTA. Las partes se obligan en virtud del presente contrato, al tenor de las siguientes cláusulas:

Cláusula Primera.- ANTECEDENTES

- 1.01. Mediante Resolución de Directorio Nro. DIR-EPA-EP-2015-005 de 2 de julio de 2015, el Directorio de la Empresa Pública del Agua EPA EP, conoció y autorizó el inicio de los trámites para la contratación por \$250'076.080,68 (Incluido IVA) del Proyecto "Intervención, Ampliación y Construcción del Plan Hidráulico Acueducto Santa Elena-PHASE";

El Decreto Ejecutivo Nro. 822, se expide el REGLAMENTO QUE REGULA LAS ATRIBUCIONES, DEBERES Y RESPONSABILIDADES DE LOS DIRECTORIOS Y DE LAS GERENCIAS GENERALES DE LAS EMPRESAS PUBLICAS DE LA FUNCION EJECUTIVA, que en su artículo 9, inciso segundo establece: "...En el caso de contrataciones, las autorizaciones del Directorio se circunscribirán al inicio de los procesos precontractuales. No corresponde al Directorio autorizar la suscripción de contratos. El Gerente General suscribirá los contratos de la empresa, una vez que haya verificado el cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios en todas las etapas. El conocimiento por parte del Directorio de la suscripción de los contratos no exime de la responsabilidad exclusiva del Gerente General en dichos procesos.";

El Ministerio Coordinador de Sectores Estratégicos, a través del oficio Nro. SE-DVM-2015-0294-O, de 2 de octubre de 2015, emite el aval para la ejecución del proyecto;

Con oficio Nro. SENPLADES-SGPBV-2015-0984-OF de 27 de noviembre de 2015, la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, emite el dictamen de prioridad para la primera etapa del proyecto en mención;

Mediante oficios Nos. MINFIN-DM-2015-0693, y MINFIN-VGF-2015-0145-O, ambos del 30 de noviembre, el Ministerio de Finanzas emite el Aval para la emisión de certificaciones presupuestarias en cumplimiento del Acuerdo 149 del 13 de abril de 2015; así como también emite la certificación plurianual para el proyecto;

- 1.02. Previo los informes y los estudios respectivos, la máxima autoridad, mediante Resolución Nro. EPA-EP-GG-156-2015, se aprueban los pliegos y autoriza el inicio del proceso de



Página 1 de 18
Edificio Centro Integrado de Seguridad Km. 0,5 vía la Puntilla - Samborondón.
Tel: +(593 4) 2 592170
www.empresaagua.gob.ec
Samboandón - Ecuador

[Handwritten signatures and initials]



Empresa
Pública
del Agua



Régimen Especial para la Suscripción de Contratos Entre Entidades Públicas No. RE-EEI-EPA-021-2015, para la ejecución del Proyecto "INTERVENCIÓN, AMPLIACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN HIDRÁULICO ACUEDUCTO SANTA ELENA – PHASE, ETAPA I", con un presupuesto referencial de \$, 134.310.699,22 (CIENTO TREINTA Y CUATRO MILLONES TRECIENTOS DIEZ MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE, CON 22/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA), más IVA, y un plazo para la construcción y prueba de la totalidad de las obras contratadas es de veinte y siete (27) meses contados a partir de la fecha en que se dé la orden de inicio de las obras; en este plazo están incluidos tres meses de pruebas del sistema.

- 1.03.- Se realizó la respectiva invitación a las Empresas Estatales de la República Popular China, CHINA INTERNATIONAL WATER & ELECTRIC CORP. CWE; CHINA ROAD AND BRIDGE CORPORATION (SUCURSAL ECUADOR); SINOHYDRO CORPORATION LIMITED, con el fin de que procedan a la presentación de sus ofertas Técnicas y Económicas.
- 1.04.- mediante memorando No. EPA-CT-PHASE-002-2015 de 28 de diciembre de 2015, se remite al Gerente General de la EPA EP, el informe de calificación de las ofertas que fueron presentadas en el proceso Régimen Especial para la suscripción de contratos entre Entidades Públicas No. RE-EEI-EPA-021-2015, para la "INTERVENCIÓN, AMPLIACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN HIDRÁULICO ACUEDUCTO SANTA ELENA – PHASE, ETAPA I", cuya recomendación de adjudicación es para la empresa CHINA INTERNATIONAL WATER & ELECTRIC CORP. CWE.
- 1.05.- Mediante Resolución No. EPA-EP-GG-169-2015, de 29 de diciembre de 2015, El Gerente General de la EPA EP, resolvió adjudicar a la Empresa CHINA INTERNATIONAL WATER & ELECTRIC CORP- CWE, para ejecutar el Proyecto: "INTERVENCIÓN, AMPLIACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN HIDRÁULICO ACUEDUCTO SANTA ELENA – PHASE, ETAPA I", por un valor de USD\$ 112.547.650,97 más IVA y un plazo de ejecución de 27 meses contados a partir de la orden de inicio de los trabajos, que incluyen tres meses de prueba.

Cláusula Segunda.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO

2.01.- Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos:

- a) El pliego (Condiciones Particulares del Pliego CPP y Condiciones Generales del Pliego CGP) incluyendo las especificaciones técnicas, o términos de referencia del objeto de la contratación.
- b) Las Condiciones Generales de los Contratos publicados y vigentes a la fecha de la invitación en la página institucional del SERCOP.
- c) La oferta presentada por el CONTRATISTA, con todos sus documentos que la conforman.
- d) La resolución de adjudicación Nro. EPA-EP-GG-169-2015, de 29 de diciembre de 2015.
- e) Los que acrediten la calidad de los comparecientes y su capacidad para celebrar el contrato; y,
- f) Demás documentación que ha servido de sustento dentro del proceso.



Página 2 de 18
Edificio Centro Integrado de Seguridad Km. 0,5 vía la Puntilla - Samborondón.
Telf: +(593 4) 2 592170
www.empresaagua.gob.ec
Samborondón - Ecuador

Handwritten signature or mark

Cláusula Tercera.- OBJETO DEL CONTRATO

- 3.01.- El Contratista se obliga con la Empresa Pública del Agua EPA EP, a ejecutar el Proyecto "INTERVENCIÓN, AMPLIACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN HIDRÁULICO ACUEDUCTO SANTA ELENA - PHASE, ETAPA I", a entera satisfacción de la CONTRATANTE, según las características constantes en la oferta, términos de referencia, pliegos y sus pertinentes modificaciones, los mismos que se agregan y forman parte integrante de este contrato, con pleno valor legal y contractual.

Cláusula Cuarta.- PRECIO DEL CONTRATO

- 4.01.- El valor del presente contrato, que la CONTRATANTE pagará al CONTRATISTA, es el de US \$. 112.547.650,97 (CIENTO DOCE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA, CON 97/100 Dólares de los Estados Unidos de América), más IVA, de conformidad con la oferta, presentada por el CONTRATISTA.
- 4.02.- Los precios acordados en el contrato, constituirán la única compensación al CONTRATISTA por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho o tasa que tuviese que pagar, excepto el Impuesto al Valor Agregado que será añadido al precio del contrato conforme se menciona en el numeral 4.01.

Cláusula Quinta.- OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA

- 5.01.- En virtud de la celebración del presente contrato, la CONTRATISTA se obliga para con La Empresa Pública del Agua EPA EP, a la ejecución del Proyecto "INTERVENCIÓN, AMPLIACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN HIDRÁULICO ACUEDUCTO SANTA ELENA - PHASE, ETAPA I", y todo aquello que fuere necesario para la total ejecución del objeto de la contratación, de conformidad con los términos de referencia (TDR), los pliegos y sus pertinentes modificaciones, la oferta presentada, las condiciones particulares y generales del contrato, demás documentos contractuales y a la legislación ecuatoriana aplicable sobre la materia.
- 5.02.- El contratista preparará las planillas mensuales, las cuales se pondrán a consideración de la fiscalización en los 5 primeros días de cada mes y serán aprobadas por ella en el término de 10 días, luego de lo cual, se continuará con el trámite ante el Administrador del Contrato.

Además, el contratista presentará con las planillas el estado de avance del proyecto y un cuadro informativo resumen, que indicará, para cada concepto de trabajo, el rubro, la descripción, unidad, la cantidad total y el valor total contratado, las cantidades y el valor ejecutado hasta el mes anterior y en el período en consideración; la cantidad y el valor acumulado hasta la fecha, incluyendo el valor de los rubros subcontratados, adjuntando el certificado del no adeudar al IESS, con su pertinente comprobante de pago de las aportaciones mensuales. Estos documentos se elaborarán según el modelo preparado por la fiscalización y serán requisito indispensable para tramitar la planilla correspondiente.





Igualmente, la Contratista se obligará a cumplir con lo dispuesto en el Plan de Manejo Ambiental. Así como, también desarrollará la ingeniería de detalle, que el proyecto demande.

La Contratista deberá realizar los planos definitivos (AS BUILT), que deberán ser entregados en respaldos digitales con extensión DWG (AUTOCAD), formato PDF y en respaldo físico, impreso en formato A0, correctamente doblados. Todos los planos deberán contener una tarjeta de información con los siguientes datos: logo de la EPA EP, del contratista y de la fiscalización, nombre del proyecto, ubicación del proyecto (parroquia, cantón, provincia), contenido de la lámina, implantación dónde se ubique el bloque al cual se hace referencia en los dibujos de la lámina, escala del dibujo presentado en la lámina, firma del profesional responsable, fecha, especificación del norte, numeración de lámina.

- 5.03.- Responsabilidades del contratista en la importación de los bienes.- En consideración a que en los precios unitarios el Contratista debe incluir todos los impuestos, derechos y otros gravámenes que le sean aplicables, los bienes deben suministrarse en los términos DDP (Delivered Duty Paid – Entregado con Derechos Pagados en las bodegas del Contratista en el sitio de las obras, de la última edición de los INCOTERMS de la Cámara Internacional de Comercio, con excepción del pago de derechos e impuestos arancelarios, en razón de que la EPA P, como institución del sector público, está exonerada.

Para poder acogerse a esta exoneración, los documentos de importación deberán efectuarse a nombre de la Contratante, en donde constará su número de Registro Único de Contribuyentes (RUC). Estos documentos deben ser suscritos por el funcionario del Contratante autorizado para el efecto.

El Contratista será el responsable y asumirá los costos de todos los trámites necesarios para la compra, importación y entrega de los bienes, entre los cuales se encuentran, pero no limitan su responsabilidad, los siguientes:

- Tramitar las autorizaciones previas que requiere una importación para el sector público.
- Realizar la compra de los bienes en el exterior a nombre de la EPA EP.
- Realizar todos los trámites que se requiera para la importación hasta la aprobación y pago de la planilla correspondiente.
- Contratar el transporte en el extranjero y en el país de los bienes importados hasta las bodegas del Contratista en el sitio del Proyecto.
- Contratar las pólizas de seguro para el transporte internacional y nacional.
- Cancelar los impuestos, tasas y demás gravámenes de los que la EPA EP no se exonere.
- La verificación en fábrica del cumplimiento de especificaciones técnicas y certificados de procedencia y producción de los bienes.
- La verificación de los bienes en el país de origen.
- Entregar un expediente completo del proceso de importación una vez que los bienes se encuentren en las bodegas del contratista en el sitio del proyecto.
- Cualquier otro pago que demande el suministro de los bienes importados en términos DDP (Despacho, Desaduanización y Pago).



La exoneración a las importaciones de las empresas públicas contenidas en el Artículo 125 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones a los siguientes tributos, aranceles, salvaguardias, impuesto a la salida de divisas e impuesto al valor agregado, será aplicable solamente a los bienes que no sean producidos en el país.

Cláusula Sexta.- OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD CONTRATANTE

6.01.-Son obligaciones de la entidad contratante, aparte de las establecidas en otras cláusulas del contrato y sus anexos, las siguientes:

- Dar trámite pertinente a las peticiones del Contratista y de la Fiscalización, a los problemas que se presentaren durante la ejecución del contrato.
- Proporcionar al contratista los documentos, accesos e información relevante relacionada con los trabajos de construcción, de los que dispusiera y realizar las gestiones que le correspondan, ante los distintos organismos públicos.
- En caso de ser necesario y previo el trámite legal y administrativo respectivo, celebrará los contratos complementarios correspondientes.
- Suscribir las actas de entrega recepción de los trabajos recibidos, siempre que se haya cumplido con lo previsto en la ley para la entrega recepción; y, en general, cumplir con las obligaciones derivadas del contrato.
- Proporcionar a LA CONTRATISTA, los terrenos donde se implantará el Proyecto, de acuerdo al cronograma de avance de la obra. Se encargará de los procesos de expropiación y servidumbres de terrenos y los costos respectivos, para obras permanentes, y terrenos necesarios para la construcción como minas, canteras y botaderos.
- Realizar las gestiones, trámites legales y administrativos que le corresponda efectuar a la EPA ante los distintos organismos públicos, en forma ágil y oportuna, incluyendo la obtención de la Licencia Ambiental del proyecto, así como las licencias ambientales y permisos de las canteras, de tal manera de asegurar la continuidad de la ejecución del Contrato.

Cláusula Séptima.- FORMA DE PAGO

7.01.-El valor del contrato se cancelará de la siguiente manera:

- a) **ANTICIPO:** Un anticipo equivalente al 40% del monto total del contrato, previo a la entrega de las garantías correspondientes por parte de la contratista que respalde los valores recibidos. El anticipo será amortizado durante la ejecución del plazo contractual del valor de cada planilla, de conformidad con el cronograma de amortización que presentará la contratante y que formará parte del contrato, de conformidad con lo señalado en el Art. 139 del Reglamento General de la Ley Orgánica Nacional de Contratación Pública.

El anticipo que la Empresa Pública del Agua EPA-EP, entregará a la contratista no podrá ser destinado a fines ajenos a esta contratación.

- b) Los suministros serán pagados de la siguiente manera:

- El 20 % del valor total del rubro a la presentación del contrato suscrito con el fabricante de los bienes;





Empresa
Pública
del Agua



- El 10% del valor total del rubro a la presentación de los documentos de embarque;
- El 20 % del valor total del rubro una vez que los bienes se encuentren en las bodegas del contratista en el sitio del proyecto y hayan sido verificados y aceptados por la Fiscalización;
- El 20 % del valor total del rubro una vez que los equipos hayan sido instalados en obra y aprobados por la fiscalización;
- El 30 % restante, una vez concluido el período de pruebas de los equipos.

De cada pago que se realice se descontará el porcentaje de anticipo entregado al contratista.

- c) El valor del contrato será pagado mediante planillas mensuales de avance de obra, debidamente aprobadas por la fiscalización y abalizadas por el Administrador de Contrato.
- d) No habrá lugar a alegar mora en el pago por parte de la Contratista, mientras no se amortice la totalidad del anticipo otorgado.

La amortización del anticipo entregado se realizará conforme lo establecido en la Disposición General Sexta del Reglamento General de la LOSNCP, reformada mediante Decreto Ejecutivo No.791 y publicado en el R.O. No.469, de 14 de junio del 2011.

- e) Trámite de las planillas: Para el trámite de las planillas se observarán las siguientes reglas:
 1. Los últimos cinco días de cada mes, conjuntamente con la Fiscalización, el Constructor, medirá las cantidades de obra realizadas durante el período
 2. Las planillas serán preparadas por capítulos y siguiendo el orden establecido en el Formulario No. 2 "Descripción de Rubros, Unidades, Cantidades y Precios" con sujeción a los precios unitarios en dólares de los Estados Unidos de América de los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajos ejecutados.
 3. El Contratista presentará a la Fiscalización dentro de los cinco (5) primeros días laborables de cada mes, la planilla de obra del mes anterior. La Fiscalización tendrá cinco (5) días laborables desde la fecha de presentación de la planilla por parte del Contratista, para su aprobación. En caso de existir objeciones comunicará por escrito dentro del mismo término al Contratista solicitando su corrección. La Planilla será corregida y enviada a la Fiscalización por el Contratista dentro de los tres (3) días laborables siguientes; así mismo la Fiscalización dispondrá de tres (3) días laborables para aprobar y remitir al Administrador del Contrato la Planilla corregida. De persistir las objeciones, estas quedarán pendientes para ser resueltas en la planilla siguiente. El Administrador del Contrato tendrá cinco (5) días laborables para tramitar la planilla para su pago. La CONTRATANTE dispondrá de 10 días laborables para proceder al pago de la planilla.
 4. Si la Fiscalización no aprueba o no expresa las razones fundadas de su objeción, transcurrido los plazos indicados, se entenderá que la planilla ha sido aprobada y debe ser pagada por la CONTRATANTE.
 5. El Contratista, como requisito para el trámite de pago de las planillas, presentará a la Fiscalización el certificado de no adeudar al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, de todo el personal que utilice en las labores relativas a este contrato, correspondientes al mes inmediato anterior al mes que se planilla, requisitos sin los cuales la CONTRATANTE no realizará pago alguno conforme a los Arts. 86 y 87 de la Ley de Seguridad Social, publicada en el Suplemento del Registro Oficial No. 465, de 30 de noviembre de 2001, y por tanto no correrá el plazo fijado para su pago. Para el trámite de la primera planilla no se



Página 6 de 18
Edificio Centro Integrado de Seguridad Km. 0.5 vía la Puntilla - Samborondón.

Tel: +(593 4) 2 592170
www.empresaaagua.gob.ec
Samborondón - Ecuador

CP



presentarán estos documentos.

6. En caso de que el Contratista no presentare la planilla dentro de los plazos establecidos se entenderá que hay mora de su parte. En estos casos la Fiscalización elaborará una planilla provisional y la enviará al Administrador del Contrato para su pago, sin perjuicio de la aplicación de las multas correspondientes.
7. A la planilla se adjuntarán los anexos de medidas, aprobaciones, pruebas de laboratorio y otros que correspondan.
8. Con las planillas, el CONTRATISTA presentará el estado de avance del proyecto y un cuadro informativo resumen en el que se precise el rubro, descripción, unidad, cantidad total ejecutada a la fecha y el valor total contratado; las cantidades y el valor ejecutado hasta el mes anterior y en el período en consideración; y, la cantidad y el valor acumulado hasta la fecha, expresado en Dólares de los Estados Unidos de América.
9. Los documentos mencionados en el numeral anterior, se elaborarán según el modelo preparado por la CONTRATANTE y será requisito indispensable para tramitar el pago de la planilla correspondiente.

f) De los pagos que deba hacer, la CONTRATANTE retendrá igualmente las multas que procedan, de acuerdo con el Contrato.

g) Pagos Indebidos: La CONTRATANTE se reserva el derecho de reclamar a la CONTRATISTA, en cualquier tiempo, antes o después de la ejecución de la obra, sobre cualquier pago indebido por error de cálculo o por cualquier otra razón, debidamente justificada, obligándose el CONTRATISTA a satisfacer las reclamaciones que por este motivo llegare a plantear la CONTRATANTE, reconociéndose el Interés calculado a la tasa máxima del interés convencional, establecido por el Banco Central del Ecuador.

Todos los pagos del Contrato, se realizarán, mediante la transferencia de los valores que correspondan a la cuenta bancaria que indicará oportunamente por escrito LA CONTRATISTA, para este efecto.

h) Planillas de liquidación: Junto con la solicitud de entrega-recepción provisional de las obras, el CONTRATISTA presentará una planilla del estado de cuenta final de las obras ejecutadas que incluye el detalle de las planillas mensuales de obra y su reajuste de precios, la planilla de liquidación con los volúmenes definitivos trabajados y su reajuste, provisional de precios, planillas de trabajos realizados bajo la modalidad de costo más porcentaje y/o por orden de trabajo impartida.

Para la recepción definitiva se deberá contar con la liquidación económica definitiva del contrato, que incluirá a más de lo indicado, cualquier pago adicional, título de crédito, liquidación de volúmenes de obras pendientes por discrepancias, liquidación definitiva del reajuste de precios, o cualquier otro pago o retención, que se haya efectuado con posterioridad a la suscripción del acta de recepción provisional. Su revisión y pago se realizarán dentro de los plazos establecidos para el trámite de planillas.

Cláusula Octava.- GARANTÍAS

8.01.- En este contrato se rendirán las siguientes garantías:



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



- a) La garantía de fiel cumplimiento del contrato se rendirá 15 días posteriores a la firma del contrato, por un valor igual al cinco por ciento (5%) del monto total del mismo. Esta garantía se presentará en una de las formas determinadas en los numerales 1, 2 o 5 del artículo 73 de la LOSNCP. Por la naturaleza de la relación contractual entre empresas públicas, la contratante ante el pedido de la contratista, podrá autorizar un plazo adicional para la entrega de esta garantía.
- b) La garantía de buen uso del anticipo se rendirá por un valor igual al determinado y previsto en el presente contrato, que respalde el 100% de los valores por este concepto.

Estas garantías se emitirán en dólares de los Estados Unidos de América y podrán presentadas en cualquiera de las formas previstas en el artículo 73 de la LOSNCP.

- c) Garantía técnica emitida por los fabricantes de los equipos y suministros a incorporarse definitivamente a las obras, vigente por un año contado desde la suscripción del Acta Entrega Recepción Provisional, para asegurar que los equipos y suministros sean nuevos, de óptima calidad, idóneos para el objeto propuesto, sin defectos ocultos y que se ajusten a las Especificaciones Técnicas. La garantía técnica cubrirá además todo defecto o error del proceso de fabricación y cualquier defecto y/o falla de los materiales empleados en su montaje.

Si al solo juicio de la EPA EP, se detecta que todo o parte de los equipos y suministros no funcionare, lo hiciere en forma deficiente o no cumpliera con los requerimientos establecidos en las Especificaciones Técnicas, oferta y/o documentos del Contrato, se interrumpirá el plazo de garantía hasta que se hayan cumplido a satisfacción de la EPA EP todas las tareas de reparación y/o reposición que sean necesarias, para que tales equipos y suministros cumplan las Especificaciones Técnicas, las instrucciones de la Fiscalización y lo establecido en el Contrato. En este caso, el plazo total de la garantía se reiniciará a partir de la fecha en que se haya superado el problema que originó la suspensión.

8.02.- Seguros

8.02.01.- La CONTRATISTA se obliga a contratar una póliza de seguro contra todo riesgo de construcción tipo "AllRisk", para amparar la ejecución de las obras desde su inicio hasta la Recepción Provisional de las mismas.

La póliza deberá cubrir, entre otros, daños accidentales e imprevistos externos e internos y/o pérdidas físicas de:

- De las obras;
- De la maquinaria, equipos y materiales de su propiedad que estuvieren a su cargo y que serán utilizados en la construcción del Proyecto;
- De los equipos y suministros, desde su entrega en las bodegas del contratista en el sitio del proyecto hasta la recepción provisional de las obras.

8.02.02.- La CONTRATISTA deberá contratar seguros de transporte que cubran el transporte externo e interno de los equipos y suministros desde el puerto de embarque en el extranjero hasta las bodegas del contratista en el sitio del proyecto. El valor asegurado en cada caso será el de reposición de los bienes y materiales en cuestión.



4



8.02.03.- La CONTRATISTA deberá contratar un Seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual, que cubra los predios, trabajos y operaciones, y que ampare lo siguiente:

- a) La responsabilidad civil extracontractual en que incurra la CONTRATISTA o sus Subcontratistas por cualquier daño causado a cualquier bien o propiedad de terceros incluyendo aquellos que tenga confiados a su cuidado o en custodia.
- b) La responsabilidad civil por daños extracontractuales por lesiones imputables al Contratista o sus Subcontratistas incluyendo la muerte, ocurridas a personas que no estén al servicio de la CONTRATISTA o sus Subcontratistas.
- c) La responsabilidad civil por daños o bienes de terceros o terceras personas ocasionados por los vehículos propiedad de la CONTRATISTA o sus Subcontratistas.

8.02.04.- La CONTRATISTA asegurará a todo su personal local en el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS), de conformidad con la Ley y velará por el cumplimiento de estas obligaciones por parte de sus subcontratistas..

Cláusula Novena.- PLAZO

9.01.- La Empresa Pública del Agua EPA EP, requiere que la construcción y prueba de la totalidad de los trabajos contratados sean ejecutados en un plazo de veinte y siete (27) meses contados a partir de la fecha en que se dé la orden de inicio de las obras; en este plazo están incluidos tres meses de pruebas del sistema.

La orden de inicio se dará una vez sea otorgado el primer anticipo correspondiente al 15% del monto del contrato.

El plazo de ejecución no estará sujeto a modificaciones, salvo en los casos estipulados en el contrato, y corresponden exclusivamente a: a) situaciones de fuerza mayor o caso fortuito, definidos en el Art. 30 del Código Civil ecuatoriano, aducidas por el Contratista y aceptadas por la EPA; y b): obras adicionales ordenadas o autorizadas por la Contratante.

EL CONTRATISTA garantizará que sus obligaciones contractuales serán cumplidas en estricta atención al Cronograma que sea definido contractualmente.

El contratista, se obliga a iniciar los trabajos a partir de la orden de inicio, emitida por el Administrador del Contrato y continuará ininterrumpidamente hasta la total terminación de las obras contratadas y cabal cumplimiento de sus obligaciones a entera satisfacción de la entidad contratante.

9.02.- PRÓRROGAS DE PLAZO.-Casos que justifican la prórroga de plazo:

- a) LA EPA EP podrá prorrogar el plazo total o los plazos parciales constantes en el cronograma valorado de los trabajos, sólo en los casos que se indican a continuación y siempre que LA CONTRATISTA así lo solicite por escrito y justifique, a satisfacción de la EPA EP los fundamentos de su pedido, dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha de producido el hecho que motiva la solicitud: Por fuerza mayor o caso fortuito aceptado como tal por el Administrador del Contrato, previo informe de la Fiscalización. Tan pronto desaparezca la causa de fuerza mayor o caso fortuito, el



48

CONTRATISTA está obligado a continuar con la ejecución de la obra, sin necesidad de que medie notificación por parte del Administrador del Contrato.

- b) *Cuando la CONTRATANTE ordene la ejecución de trabajos adicionales, o cuando se produzcan aumentos de las cantidades de obra estimadas y que constan en la Tabla de Descripción de Rubros, Unidades, Cantidades y Precios.*
- c) *Por suspensiones en los trabajos o cambios de las actividades previstas en el cronograma, motivadas por la CONTRATANTE u ordenadas por ella, a través de la Fiscalización, y que no se deban a causas imputables al CONTRATISTA.*
- d) *Si la CONTRATANTE no hubiera solucionado los problemas administrativos- contractuales o constructivos en forma oportuna, cuando tales circunstancias incidan en la ejecución de los trabajos.*

09.03.- En caso de no existir la notificación de LA CONTRATISTA sobre el acaecimiento de uno de los hechos alegados para la prórroga del plazo, dentro de los 15 días previstos en el numeral 09.01, no se concederá prórroga de plazo alguna

09.04.- En casos de prórroga de plazo, el contratista presentará a la Fiscalización la reprogramación correspondiente de las obras para su revisión y aprobación; si no lo hace o no hubiere acuerdo en su elaboración dentro de los quince días siguientes a los que tal ampliación fue concedida, la Fiscalización, dentro de los cinco días hábiles siguientes, elaborará la reprogramación la cual será de cumplimiento obligatorio. El nuevo cronograma, sustituirá al original o precedente para el período que fue autorizado a reprogramar y tendrá el mismo valor contractual del sustituido.

09.05.- Cuando las prórrogas de plazo modifiquen el plazo total, se necesitará la autorización de la máxima autoridad de la CONTRATANTE, previo informes del Administrador del Contrato y de la Fiscalización.

9.06.- **Recepción Provisional.-** Procedencia de la recepción: La recepción provisional se realizará a petición de la contratista, cuando a su juicio se encuentren cumplida todas sus obligaciones contractuales y así lo notifique por escrito a la Contratante para que se proceda con tal recepción.

La recepción provisional se iniciará dentro de los diez (10) días laborables siguientes a la fecha en que la Contratante haya recibido la comunicación de la contratista. Dentro de este plazo la Contratante podrá negarse a realizar la recepción provisional, señalando concretamente las razones que tuviese para su negativa.

9.07.- **Observaciones a las obras.-** Si durante la verificación y prueba de las obras y equipamiento se encuentran partes incompletas, defectuosas o no aceptables, la Contratante comunicará a la Contratista tales observaciones a fin de que sean subsanadas, concediéndole, un plazo para este propósito. Atendidas las observaciones, la contratista notificará a la Contratante para que realice una nueva verificación. Si terminadas las pruebas y verificaciones del caso, la Contratante considera que la ejecución del Contrato es satisfactoria, procederá a elaborar el Acta de Entrega Recepción Provisional.





9.08.- Recepciones Parciales.- La Entidad podrá, de así convenir a los intereses institucionales, establecer entregas parciales de las obras, de conformidad con lo establecido en el Artículo 124 del Reglamento a la Ley Orgánica, del Sistema Nacional de Contratación Pública.

9.09.- Recepción Definitiva.- En el contrato de obra, la recepción definitiva procederá una vez transcurrido el término previsto en el contrato, que no podrá ser superior a seis meses, contados desde la suscripción del acta de recepción provisional total o de la última recepción provisional parcial, si se hubiere previsto realizar varias de éstas.

La recepción definitiva se realizará en el término 6 meses, en función de lo previsto en los Incisos primero y segundo del artículo 123 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, a contarse desde la suscripción del acta de recepción provisional o de la última recepción provisional parcial.

9.10.- Contenido de las Actas; Las actas de entrega recepción parcial, provisional o definitivas tendrán el contenido establecido en el artículo 124 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y serán suscritas por los miembros de la Comisión Técnica y por el Contratista.

Para todos los procesos de recepción se contará con un informe de los trabajos ejecutados por el contratista, aprobados por el fiscalizador y avalados por el Administrador de Contrato.

Cláusula Décima.- TRIBUTOS, RETENCIONES Y GASTOS

10.01.- La CONTRATANTE efectuará LA CONTRATISTA las retenciones que dispongan las leyes tributarias, actuará como agente de retención del Impuesto a la Renta e Impuesto al Valor Agregado, al efecto procederá conforme la legislación tributaria vigente.

10.02.- Es de cuenta de LA CONTRATISTA, cuando fuere del caso, el pago de los gastos notariales, de las copias certificadas del contrato y los documentos que deban ser protocolizados. LA CONTRATISTA entregará a la CONTRATANTE hasta dos copias de este contrato, debidamente protocolizadas. En caso de terminación por mutuo acuerdo, el pago de los derechos notariales y el de las copias será de cuenta de LA CONTRATISTA.

Cláusula Décima Primera.- MULTAS

11.01.- Por cada día de retardo en el cumplimiento del plazo total del contrato, se aplicará una multa correspondiente al 0.5 por mil del valor total del contrato y de los complementarios, en caso de haberlos.

11.02.- Por no ubicar el Equipo Mínimo de acuerdo al Cronograma de su utilización o retirarlo sin causa justificada y sin la autorización respectiva, se aplicará una multa diaria del 0.5 por mil del valor del Contrato, y durante el tiempo que dure el incumplimiento.

11.03.- La Contratante sancionará al Contratista, con multa diaria equivalente al 0.5 por mil del valor del contrato, en los siguientes casos:





- a) Si no dispone del personal técnico u operacional del equipo, de acuerdo a los compromisos contractuales.
- b) Si el Contratista no acatare las órdenes de la fiscalización o de la EPA EP; esta multa se aplicará durante el tiempo que dure este incumplimiento.
- c) Cuando intencionalmente el Contratista obstaculice los trabajos de otros contratistas o de los trabajadores del Contratante.
- d) Por retraso en la entrega de las planillas de obra conforme lo indicado en la 7.01 de este Contrato.
- e) Por incumplimiento en el avance de los trabajos, de conformidad con el cronograma valorado presentado por el contratista y aprobado por la Fiscalización. El cumplimiento mínimo deberá ser superior al 80% del avance correspondiente al mes evaluado más el 100% del avance acumulado del periodo anterior.
- f) Por no corregir dentro del plazo concedido las partes incompletas, defectuosas o no aceptables, identificadas por la EPA EP durante la verificación y prueba de las obras y equipamiento previo a la recepción provisional del contrato.

11.04.- Se impondrá la multa del 0.5 por mil del valor del contrato, por cada día que pase sin que el contratista solicite se proceda a la Recepción del contrato tanto para la recepción provisional como para la recepción definitiva.

11.05.- Los valores de las multas serán deducidos del valor de la planilla correspondiente al mes en que se produjo el hecho que motiva la sanción.

11.06.- Si el valor de las multas excede del 5% del monto total del contrato, el contratante podrá darlo por terminado anticipada y unilateralmente.

11.07.- Las multas impuestas a la contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa de acuerdo con la normatividad jurídica aplicable; o en sede judicial o arbitral, de conformidad a lo establecido en el Art. 71 tercer inciso de la LOSNCP.

11.08.- La contratante queda autorizada por la contratista para que haga efectiva la multa impuesta de los valores que por este contrato le corresponde recibir sin requisito o trámite previo alguno.

11.09.- Si la Contratante se encontrare en mora en el pago de sus obligaciones, así como en la entrega del anticipo, no podrá aplicar multa alguna al Contratista, derivado del cumplimiento del cronograma valorado, por así disponerlo el Artículo 1568 del Código Civil.

Cláusula Décima Segunda.- DEL REAJUSTE DE PRECIOS

12.01.- Procedencia: En aplicación de los Artículos 126 al 131 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en el caso de producirse variaciones en los costos de los componentes de los precios unitarios estipulados en el contrato, los costos se reajustaran para efecto de pago del anticipo y de las planillas de ejecución de obra, desde la fecha de variación, mediante la aplicación de fórmulas matemáticas, elaboradas en base de las condiciones vigentes, treinta días antes de la fecha de la presentación de la oferta.



Handwritten signature



Empresa
Pública
del Agua



La Fórmula Polinómica de Reajuste de Precios, forma parte integrante de este contrato y consta al presente instrumento legal.

$$Pr = Po(p1B1/Bo + p2C1/Co + p3D1/Do + p4E1/Eo... pnz1/Zo + pxX1/Xo).$$

Los símbolos anteriores tienen el siguiente significado:

Pr = Valor reajustado del anticipo o de la planilla.

Po = Valor del anticipo o de la planilla calculada con las cantidades de obra ejecutada a los precios unitarios contractuales descontada la parte proporcional del anticipo, de haberlo pagado.

p1 = Coeficiente del componente mano de obra.

p2, p3, p4... pn = Coeficiente de los demás componentes principales.

px = Coeficiente de los otros componentes, considerados como "no principales", cuyo valor no excederá de 0,200.

Los coeficientes de la fórmula se expresarán y aplicarán al milésimo y la suma de aquellos debe ser igual a la unidad.

Bo = Sueldos y salarios mínimos de una cuadrilla tipo, fijados por ley o acuerdo ministerial para las correspondientes ramas de actividad, más remuneraciones adicionales y obligaciones patronales de aplicación general que deban pagarse a todos los trabajadores en el país, exceptuando el porcentaje de la participación de los trabajadores en las utilidades de empresa, los viáticos, subsidios y beneficios de orden social; esta cuadrilla tipo estará conformada en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, vigentes treinta días antes de la fecha de cierre para la presentación de las ofertas que constará en el contrato.

B1 = Sueldos y salarios mínimos de una cuadrilla tipo, expedidos por la ley o acuerdo ministerial para las correspondientes ramas de actividad, más remuneraciones adicionales y obligaciones patronales de aplicación general que deban pagarse a todos los trabajadores en el país, exceptuando el porcentaje de participación de los trabajadores en las utilidades de la empresa, los viáticos, subsidios y beneficios de orden social; esta cuadrilla tipo estará conformada sobre la base de los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, vigente a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obra.

Co, Do, Eo...Zo = Los precios o índices de precios de los componentes principales vigentes treinta días antes de la fecha de cierre para la presentación de las ofertas, fecha que constará en el contrato.





Empresa
Pública
del Agua



CI, DI, EI,...ZI = Los precios o los índices de precios de los componentes principales a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obras.

Xo = Índice de componentes no principales correspondiente al tipo de obra y a la falta de éste, el índice de precios al consumidor treinta días antes de la fecha de cierre de la presentación de las ofertas, que constará en el contrato.

X1 = Índice de componentes no principales correspondiente al tipo de obra y a falta de éste, el índice de precios al consumidor a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obras.

- 12.02.- Aplicación de la fórmula de reajuste de precios.- El reajuste de precios se realizará mensualmente y será efectuado provisionalmente en base a los precios o índices de precios a la fecha de presentación de las planillas por la fiscalización o unidad de control de cada obra tramitándolo conjuntamente con la planilla.
- 12.03.- Mora del contratista.- En caso de mora o retardo parcial o total, imputable al contratista, se le reconocerá únicamente el reajuste de precios calculado con los precios e Índice de precios en el período que debió cumplir el contrato, con sujeción al cronograma vigente.
- 12.04.- Liquidación del reajuste.- Tan pronto se disponga de los índices definitivos de precios, se realizará la liquidación y pago final del reajuste, considerando las fechas de pago de las planillas y aplicando las fórmulas contractuales.
- 12.05.- En los contratos complementarios a los que se refiere el artículo 85 de la Ley constarán la correspondiente fórmula o fórmulas de reajuste de precios.

Cláusula Décima Tercera.- DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:

- 13.01.- LA CONTRATANTE designa al Ing. Jack Luis Clavijo Robinson, especialista de la Gerencia de Gestión de Proyectos, en calidad de Administrador del Contrato, quien deberá atenerse a las condiciones generales y particulares de los pliegos, oferta negociada y términos de referencia que forman parte del presente contrato.
- 13.02.- LA CONTRATANTE podrá cambiar de administrador del contrato, para lo cual bastará cursar al CONTRATISTA la respectiva comunicación; sin que sea necesario la modificación del texto contractual.
- 13.03.- De acuerdo al Art. 80 de la LOSNCP y 121 del Reglamento a la LOSNCP, el Administrador del presente contrato velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del Contrato, deberá adoptar las acciones necesarias para evitar retrasos injustificados; y, velará porque la Fiscalización actúe de acuerdo a las especificaciones constantes en el Contrato y en los documentos que lo integran.

Sin perjuicio de otras obligaciones que se establezcan, el Administrador del Contrato tendrá las siguientes atribuciones y obligaciones:

- *Velar por la calidad, costo y plazo de la Obra, así como por el cumplimiento de las normas legales y compromisos contractuales adquiridos por LA CONTRATISTA, durante todo el período de vigencia del Contrato.*
- *Canalizar las comunicaciones que deban darse entre las Partes por efectos del*

Página 14 de 18

Edificio Centro Integrado de Seguridad Km. 0.5 vía la Puntilla - Samborondón.

Tel: +(593 4) 2 592170

www.empresaagua.gob.ec

Samborondón - Ecuador



Handwritten signature



Empresa
Pública
del Agua



cumplimiento del objeto del presente Contrato.

- *Tramitar los cambios necesarios para la correcta ejecución del Contrato.*
- *Solicitar la realización de los pagos a que haya lugar favor de LA CONTRATISTA y en general coordinar con el Área Financiera de la EPA EP el cumplimiento de las condiciones de pago contractuales.*
- *Cuantificar las demoras en el cumplimiento de la programación prevista y proponer los correctivos pertinentes.*
- *Reportar al representante legal de la EPA EP o su delegado, todos los aspectos operativos, técnicos, económicos y de cualquier naturaleza, que pudieren afectar al cumplimiento del objeto del Contrato.*
- *Suscribir las Acta de Recepción y los documentos a que hubiere lugar en cada ocasión.*
- *Aplicar las multas que correspondan*
- *Suscribir los cronogramas valorados producto de prorrogas autorizadas*

13.04.-DE LA FISCALIZACIÓN

Los objetivos, funciones, alcance y responsabilidades de la Fiscalización se encuentran definidos en las "NORMAS DE CONTROL INTERNO PARA LAS ENTIDADES, ORGANISMOS DEL SECTOR PÚBLICO Y PERSONAS JURÍDICAS DE DERECHO PRIVADO QUE DISPONGAN DE RECURSOS PÚBLICOS" expedidos por la Contraloría General del Estado, sin perjuicio de otros que se establezcan en el contrato y en los documentos que lo integran.

En general las funciones de la Fiscalización entre otras, son las siguientes:

- a) *Verificar y exigir el cumplimiento por parte de LA CONTRATISTA de todas y cada una de sus obligaciones contractuales.*
- b) *Controlar permanentemente los trabajos, las obras en ejecución y las actividades constructivas que realice LA CONTRATISTA, a efectos de verificar y asegurarse que ellas se hagan de total conformidad con la versión final de los planos detallados de construcción aprobados por la EPA EP, con las especificaciones constantes en el Contrato respectivo, con las estipulaciones de las normas internacionales aplicables, estableciendo para el efecto el debido control de calidad de materiales y faenas constructivas.*
- c) *Comprobar y exigir el cumplimiento por parte de LA CONTRATISTA de todas y cada una de sus obligaciones contractuales.*
- d) *Verificar permanentemente que LA CONTRATISTA mantenga en el Sitio de las Obras todos los equipos y maquinarias, los trabajadores de todo nivel, materiales, instalaciones, bodegas y talleres necesarios para el correcto y oportuno cumplimiento de sus obligaciones contractuales, entre las que se incluyen:*
 - d.1) *Todos los equipos y maquinarias deben ser los adecuados y tener la capacidad necesaria para efectuar las actividades constructivas para las cuales fueron puestas a disposición de las obras, y estar en perfecto estado de funcionamiento.*
 - d.2) *Los trabajadores deben ser suficientemente calificados para realizar las labores que les asignen.*
 - d.3) *Los materiales deben cumplir las normas de calidad y las especificaciones pertinentes.*
 - d.4) *Todas las instalaciones deben ser y estar aptas para cumplir las tareas que les corresponden.*



Página 15 de 18
Edificio Centro Integrado de Seguridad Km. 0.5 vía la Puntilla - Samborondón.

Tel: +(593 4) 2 592170
www.empresaagua.gob.ec
Samborondón - Ecuador



- e) Todas las instrucciones, órdenes y autorizaciones que el Fiscalizador emita a LA CONTRATISTA serán impartidas por escrito. Igualmente, instruirá a LA CONTRATISTA para que los planteamientos, observaciones o reclamos que hagan, los presente por escrito, y respetando los plazos que se estipulen al respecto en el Contrato.
- f) Revisará y aprobará, con modificaciones o sin ellas, los estudios técnicos y los planos de diseños efectuados por LA CONTRATISTA en los casos específicos en que ésta deba realizar tales trabajos.
- g) Efectuará el control de calidad de la obra y los materiales empleados en ella, mediante la utilización de laboratorios de ensayos de materiales, en los laboratorios externos a la Obra que se utilizarán para las pruebas que se realizarán en cada uno de ellos, y los equipos de laboratorio que adicionalmente requerirán disponer en el área del Proyecto según las cotizaciones de los equipos de laboratorio y de ensayos de materiales, que constan en la Oferta.

Cláusula Décima Cuarta.- CONTRATOS COMPLEMENTARIOS, DIFERENCIA EN CANTIDADES DE OBRA Y ÓRDENES DE TRABAJO

- 14.01.- En caso de ser necesario, se podrán suscribir contratos complementarios, modificatorios, u órdenes de trabajo de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento de aplicación y en la Resolución INCOP No. RE-2013-0000088, de fecha 18 de junio de 2013.

Cláusula Décima Quinta.- TERMINACION DEL CONTRATO

15.01.- El Contrato termina:

- 1. Por cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales.
- 2. Por mutuo acuerdo de las partes, en los términos del artículo 93 de la LOSNCP.
- 3. Por sentencia o laudo ejecutoriados que declaren la nulidad del contrato o la resolución del mismo ha pedido del CONTRATISTA.
- 4. Por declaración anticipada y unilateral de la CONTRATANTE, en los casos establecidos en el artículo 94 de la LOSNCP. Además, se incluyen las siguientes causales:

4.1.- Si el CONTRATISTA no notificare a la CONTRATANTE acerca de la transferencia, cesión, enajenación de sus acciones, participaciones, o en general de cualquier cambio en su estructura de propiedad, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se produjo tal modificación.

- 5. Por muerte del CONTRATISTA y/o disolución de la persona jurídica, que no se origine en decisión interna voluntaria de los órganos competentes de tal persona jurídica.
- 6. Por causas imputables a la CONTRATANTE, de acuerdo a las causales constantes en el artículo 96 de la LOSNCP.

El procedimiento a seguirse para la terminación unilateral del contrato será el previsto en el artículo 95 de la LOSNCP.





Empresa
Pública
del Agua



15.02.- Procedencia y contenido de la liquidación: En todos los casos de terminación del Contrato, se procederá a su liquidación económico-contable; se dejará constancia de lo ejecutado; se determinarán los valores que haya recibido LA CONTRATISTA, los que queden por entregarse o los que le deban ser deducidos o deba devolver, por cualquier concepto. A este efecto se podrá proceder a la cancelación de los valores a que hubiese lugar.

Esta liquidación final será parte del Acta de Entrega Recepción Definitiva.

Los valores liquidados deberán pagarse dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la liquidación.

Cláusula Décima Sexta.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

16.01.- Si respecto de la divergencia o controversia existentes no se lograra un acuerdo directo entre las partes, éstas se someterán al procedimiento establecido en la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativa; siendo competente para conocer la controversia el Tribunal Distrital de lo Contencioso Administrativo que ejerce jurisdicción en el domicilio de la Entidad Contratante.

16.02.- La legislación aplicable a este contrato es la ecuatoriana. En consecuencia, el contratista declara conocer el ordenamiento jurídico ecuatoriano y por lo tanto, se entiende incorporado el mismo en todo lo que sea aplicable al presente contrato.

Cláusula Décima Séptima: COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES

17.01.- Todas las comunicaciones, sin excepción, entre las partes, relativas a los trabajos, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones entre la administración y el CONTRATISTA se harán a través de documentos escritos.

Cláusula Décima Octava.- DOMICILIO

18.01.- Para todos los efectos de este contrato, las partes convienen en señalar su domicilio en la ciudad de Guayaquil.

18.02.- Para efectos de comunicación o notificaciones, las partes señalan como su dirección, las siguientes:

La CONTRATANTE: Edificio Centro Integrado de Seguridad Km. 0.5 vía la Puntilla - Samborondón, Teléfono: 042 592170 Correo Electrónico: www.empresaagua.gob.ec Samborondón - Ecuador.

El CONTRATISTA: Km 1.5 vía Samborondón Solar 117, C.C. Xima Centro de Negocios, Piso 5-Ofc. 510-511, Samborondón, Ecuador, Teléfono: 04 6010936. Correo Electrónico: cwe_ecuador@hotmail.com



Página 17 de 18
Edificio Centro Integrado de Seguridad Km. 0.5 vía la Puntilla - Samborondón.
Telf: +(593 4) 2 592170
www.empresaagua.gob.ec
Samborondón - Ecuador


48

Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.

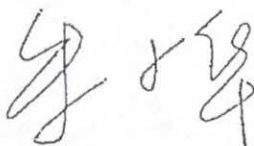
Cláusula Décima Novena.- ACEPTACION DE LAS PARTES

19.01.- Declaración.- Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de las Condiciones Generales de los Contratos (CGC), publicado en la página Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública SERCOP, vigente a la fecha de la invitación del procedimiento de contratación, y que también forman parte integrante las Condiciones Particulares del Contrato que lo están suscribiendo.

La EPA EP y la CONTRATISTA declaran expresamente su aceptación de todo lo convenido en el presente Contrato, conforme consta expresado en las cláusulas que anteceden, a cuyas estipulaciones se someten, firmando para constancia, en tres ejemplares, en la Ciudad de Samborondón a los treinta días del mes de diciembre del dos mil quince.



Arq. Ángel Raúl Sánchez Montenegro
Gerente General
Empresa Pública del Agua EPA EP.



Ing. ZHU XIAOHUA
Representante Legal y Apoderado General
China International Water & Electric Corp – CWE



Certifico que la copia que antecede
en 9 hojas (s) esta conforme
con su original.
Guayaquil, 16/02/2016


GERENCIA JURÍDICA
EMPRESA PÚBLICA DEL AGUA